

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 21 «Ивушка»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Совета Учреждения

 Е.А.Лозанская

Утверждено и введено в действие

приказом № 16/14 от

« 19 » августа 2017 г.

Заведующий МБДОУ Детский сад № 21

 Т.Н.Перминова



«19» августа 2017 г.

Порядок основания перевода и отчисления
обучающихся

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения

Детский сад № 21 «Ивушка»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол № 1

«19» августа 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада №21 «Ивушка» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, Уставом.

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающегося по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 21 «Ивушка» (далее – Учреждение).

2. Перевод обучающегося из группы в группу без изменения условий получения образования

2.1. К переводу обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования относятся: перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из одной группы Учреждения в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.2. Перевод обучающегося из группы в группу без изменения условий получения образования возможен: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Учреждения.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося

2.3.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) название и направленность группы, которую посещает обучающийся; г) название и направленность группы, в которую заявлен перевод.

2.3.2. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переводе обучающегося из группы в группу регистрируется соответствии с установленными в Учреждении правилами организации делопроизводства. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося рассматривается в течение трех рабочих дней. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод . 2.3.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение трех рабочих дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося о переводе обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования.

2.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

2.4. Перевод обучающегося (обучающихся) из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случаях: а) изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп; б) изменения количества групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, в том числе путем объединения групп.

2.4.1. Перевод обучающегося (обучающихся) из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом. При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (обучающихся) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (обучающихся) на такой перевод не требуется.

2.4.2. Решение Учреждения о предстоящем переводе обучающегося (обучающихся) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) не позднее чем за три рабочих дня до издания приказа о переводе.

3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности

3.1. Перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из группы одной направленности в группу другой направленности возможен только по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

3.2. Перевод обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу детского сада другой направленности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) название и направленность группы, которую посещает обучающийся; г) название и направленность группы, в которую заявлен перевод. К заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья прилагаются рекомендации психолого-медико- педагогической комиссии.

3.3.1. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переводе обучающегося из группы в группу регистрируется соответствии с установленными в Учреждении правилами организации делопроизводства. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося рассматривается в течение трех рабочих дней. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод

. 3.3.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося заведующий заключает с родителями дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение трех рабочих дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе обучающегося из группы Учреждения одной направленности в группу другой направленности. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности детского сада и родителей (законных представителей) обучающихся изменяются.

3.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим назаявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, датырассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки. Родители (законные представители) обучающегося уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения заявления. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле обучающегося. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

4. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию

4.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях определенных законодательством Российской Федерации: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулировании лицензии на осуществления образовательной деятельности; в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности

4.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.3. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося: - осуществляют выбор принимающей организации; - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы; - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования Осинниковского городского округа

для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций; - обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

4.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) направленность группы; г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

4.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.6. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося направление Управления образования на воспитанника.

4.7. Предоставления документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации допускается на основании Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Детский сад № 21.

4.8. После приема заявления и документов принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

4.11. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4.12. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей

(законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.13. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: - в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; - в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

4.14. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте

4.15 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

4.16. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.17. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.18. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.19. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.20. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4.21. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

4.22. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Отчисление из детского сада

5.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации: а) в связи с получением образования (завершением обучения); б) досрочно по основаниям, установленным законом.

5.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) при отсутствии оснований для перевода обучающегося в группу без реализации образовательной программы заведующий издает приказ об отчислении обучающегося.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) название и направленность группы, которую посещает обучающийся; г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании); д) дата отчисления

5.3.1. Заявление родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в Учреждении правилами организации делопроизводства.

5.3.2. Заведующий издает приказ об отчислении обучающегося в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления обучающегося. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

5.3.3. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении. Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Отзыв заявления родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства. На отозванном заявлении об отчислении поставляется отметка с указанием даты отзыва заявления.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового.